Białystok, dnia 17.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku

ZAPYTANIE CENOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA, KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO NETTO

I. **Nazwa i adres zamawiającego:** Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Św. Rocha 5, 15-879 Białystok.

II. **Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na rzecz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.
2. Podane w załączniku szacunkowe ilości przesyłek służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzą:
   a. usługi pocztowe w **obrocie krajowym** w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych: ekonomicznych (zwykłych), priorytetowych, poleconych i ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
   b. usługi pocztowe w **obrocie zagranicznym** w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
   c. doręczanie lub wydawanie przesyłek, o których mowa w pkt. „a" i „b" zwracanych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy;
4. Przez wykonawcę - Operatora rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188).
5. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g:
   a. listy ekonomiczne (zwykłe) - przesyłki nierejestrowane nie będąca przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym;
   b. listy zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym;
   c. listy polecone – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym;
   d. listy polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym;
   e. listy polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;

f. listy polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki rejestrowane, najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczono za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym;

III. Wymagania dotyczące usługi:

1. Przesyłki listowe nadawane przez Zamawiającego będą dostarczane przez Operatora z zachowaniem standardów określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r., poz. 545 ze zm.).
2. Operator zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.
3. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (polecona, polecona ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki.
4. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Operatora.
5. Zamawiający każdorazowo przygotuje wykaz przesyłek przeznaczonych do nadania przez Wykonawcę. Przekazanie przesyłek listowych przygotowanych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, datą w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych – nierejestrowanych).
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne druki zwrotnego potwierdzenia odbioru, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do przesyłek nadawanych i doręczanych w trybie specjalnym, Zamawiający będzie wykorzystywał własne druki zwrotnego potwierdzenia odbioru. W takich przypadkach Zamawiający zapewni odpowiednie druki zwrotnego potwierdzenia odbioru, zgodne z wzorami Wykonawcy zamieszczonymi na stronie www. Wykonawcy.
7. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
    a. ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT;
    b. zmiany „cen jednostkowych brutto" w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe: jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia

opłaty za świadczenie usług w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

9. Wartości należności za świadczenie usług pocztowych obliczana będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w ofercie za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju.
10. Rozliczenie usług pocztowych odbywać się będzie w formie opłaty „z dołu", po wykonanej usłudze na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Płatność nastąpi w terminie określonym jako 14 dni od daty wystawienia faktury VAT. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, ostateczna treść umowy będzie uzgodniona przez strony po wyborze oferenta.

IV. **Termin wykonania zamówienia:** Ustala się termin wykonania zamówienia od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

V. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
   1. Załącznik nr 1 stanowiący formularz ofertowy.
   2. Załącznik nr 2 stanowiący wykaz rzeczowo – ilościowy.
   3. Wpis do rejestru operatorów pocztowych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub poświadczona notarialnie).

VI. **Kryteria oceny ofert:** Kryterium wyboru oferty stanowi cena brutto - 100%.

VII. **Miejsce i termin składania ofert:** Ofertę można złożyć osobiście, przesłać pocztą (listownie) lub pocztą elektroniczną na adres:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku
ul. Św. Rocha 5, 15-879 Białystok
pok. 301 (sekretariat)
e-mail: biuro@wfosigw.bialystok.pl

do dnia 23 grudnia 2020 r. do godz. 10.00

z dopiskiem: oferta na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.

VIII. Pozostałe informacje
Osoba do kontaktu: Agnieszka Zalewska, tel. /85/ 749 94 71