Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku

Regulamin naboru wniosków w ramach „*Ogólnopolskiego programu finansowania służb ratowniczych. Część 3) Modernizacja energetyczna budynków Ochotniczych Straży Pożarnych*”

1. Postanowienia ogólne

1) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, zwany dalej „Funduszem” lub „WFOŚiGW”, działając na podstawie § 2 ust. 6 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku” oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, a także w oparciu o Program priorytetowy Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwanego dalej „NFOŚiGW”, pod nazwą ***„Ogólnopolskiego programu finansowania służb ratowniczych. Część 3)***”, ogłasza Regulamin naboru wniosków na realizację przedsięwzięć polegających na dofinansowaniu modernizacji energetyczna budynków Ochotniczych Straży Pożarnych.
2) Regulamin określa warunki uczestnictwa, wysokość i warunki dofinansowania, zasady prowadzenia naboru.

2. Cel programu

Celem Programu jest:

1) zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej budynków[1] Ochotniczych Straży Pożarnych położonych na terenie gmin liczących do 20 tys. mieszkańców,
2) polepszenie stanu infrastruktury służącej utrzymaniu i zabezpieczeniu specjalistycznego sprzętu i urządzeń technicznych, wykorzystywanych w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń, poprzez modernizację budynków Ochotniczych Straży Pożarnych, o których mowa w ust. 2 pkt 1).

3. Alokacja środków

Budżet Programu wynosi **7.000.000,00 zł,** w tym środki udostępniane przez NFOŚiGW w wysokości **5.333.400,00 zł** oraz środki WFOŚiGW w wysokości **1.666.600,00 zł.**

[1] budynek lub budynki służące do magazynowania sprzętu przeciwpożarowego (samochody pożarnicze pompy i inne), osobistego sprzętu ochrony, węży pożarniczych, gaśnic i innego sprzętu gaśniczego. Mogą znajdować się w nim pomieszczenia biurowe, świetlica, warsztat lub pralnia itp. Dopuszcza się również finansowanie części budynków wykorzystywanych na inne cele użyteczności publicznej.

4. Forma dofinansowania

Dotacja ze środków NFOŚIGW i WFOŚiGW.

5. Beneficjenci

Beneficjentem są jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych lub gminy, wskazane przez ministra właściwego ds. klimatu, dysponujące prawem własności lub innym tytułem prawnym do budynku/budynków[2] lub/i nieruchomości gruntowej, na której realizowane jest przedsięwzięcie z prawem dysponowania obejmującym okres nie krótszy, niż do końca okresu trwałości przedsięwzięcia.

6. Rodzaje przedsięwzięć

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na:

- termomodernizacji budynku/budynków Ochotniczych Straży Pożarnych,
- instalacji OZE na terenie obiektów Ochotniczych Straży Pożarnych,
- wymianie źródła ciepła w budynku/budynkach Ochotniczych Straży Pożarnych,

zgodnie z warunkami określonymi w Wytycznych Technicznych będących załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.

7. Warunki dofinansowania

1) Intensywność dofinansowania może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych, z tym zastrzeżeniem, że łączna kwota dofinansowania ze środków NFOŚiGW i WFOŚiGW w województwie nie może przekroczyć wartości stanowiącej iloczyn liczby gmin na terenie których zostały wskazane jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych i kwoty **500 tys. zł.**
2) Przedsięwzięcie nie może zostać zakończone przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.
3) Instalowane urządzenia muszą być nieużywane i wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed ich montażem.
4) Zakup materiałów i prace budowlane wykonywane we własnym zakresie są dopuszczalne tylko przy udziale inspektora nadzoru z odpowiednimi uprawnieniami oraz po przedłożeniu protokołu odbioru robót.
5) Beneficjent końcowy zapewni zmniejszenie zużycia nieodnawialnej energii pierwotnej w modernizowanym budynku o co najmniej 20% dla tego budynku przy pracach termomodernizacyjnych, a w przypadku wyłącznej instalacji OZE i wymianie źródła ciepła o co najmniej 10%.
6) Beneficjent końcowy zobowiązany jest do eksploatacji instalacji i urządzeń (we wskazanej we wniosku lokalizacji) przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia przedsięwzięcia.
7) W przypadku, w którym na powierzchni[3] przekraczającej 20% części budynku podlegającej modernizacji energetycznej, w ramach projektu prowadzona będzie

[2] budynek lub budynki służące do magazynowania sprzętu przeciwpożarowego (samochody pożarnicze pompy i inne), osobistego sprzętu ochrony, węży pożarniczych, gaśnic i innego sprzętu gaśniczego. Mogą znajdować się w nim pomieszczenia biurowe, świetlica, warsztat lub pralnia itp. Dopuszcza się również finansowanie części budynków wykorzystywanych na inne cele użyteczności publicznej.

[3] Jeżeli powierzchnia tylko czasowo jest udostępniana do działalności gospodarczej (np. organizacja imprez okolicznościowych) należy uwzględnić czas takiego udostępnienia. Przykładowo, jeżeli część budynku OSP udostępniana jest przez 1 000 godzin w roku, to powierzchnię tę należy pomnożyć przez wskaźnik 1 000/8 760 (liczba godzin w roku).

działalność gospodarcza (rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji[4]), przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania w zakresie tego budynku.
8) Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadania z innych źródeł.
9) Niedozwolone jest podwójne finansowanie całkowitych lub częściowych kosztów przedsięwzięcia ze środków publicznych (krajowych, unijnych lub zagranicznych).
10) Beneficjent końcowy zobowiązany jest do umieszczenia w miejscu inwestycji oznakowania wykonanego z trwałego materiału z informacją o uzyskanym dofinansowaniu oraz logo Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku. Projekt graficzny oznakowania zostanie uzgodniony z Funduszem.

8. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2024 - 2026, przy czym:
1) zobowiązania, rozumiane jako podpisywanie umów z beneficjentami wskazanymi w ust. 5. podejmowane będą do dnia **31.12.2025 r.,**
2) środki wydatkowane na rzecz beneficjentów końcowych będą do dnia **31.10.2026 r.**

9. Koszty kwalifikowane

1) Okres kwalifikowalności kosztów rozumiany jako data wystawienia faktury dla beneficjenta końcowego wskazanego w ust. 5: od dnia **01.01.2024 r**. do dnia **30.09.2026 r.,** z zastrzeżeniem, że przedsięwzięcie nie może zostać zakończone przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.
2) Przez zakończenie przedsięwzięcia należy rozumieć datę podpisania protokołu odbioru końcowego lub datę uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (jeżeli jest wymagana) albo datę oświadczenia inwestora, że właściwy organ nadzoru budowlanego nie wniósł zastrzeżeń po dokonaniu zgłoszenia (o ile jest wymagana).
3) Koszty kwalifikowane oraz zasady oceny, realizacji i rozliczania przedsięwzięć zgodnie z załącznikiem 1 do niniejszego Regulaminu.
4) Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent końcowy nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiejkolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

10. Terminy i sposób składania wniosków

1) Ogłoszenie o naborze wniosków wraz z Regulaminem, formularzem wniosku i wymaganymi załącznikami umieszcza się na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.bialystok.pl
2) Nabór wniosków (zwany dalej Naborem) odbywać się będzie od 03.03.2025 r. do 03.04.2025 r. do godziny 15^{30}.
3) Wniosek o wraz z kompletem załączników należy złożyć w jednym egzemplarzu w wersji papierowej lub za pośrednictwem Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP). Wniosek złożony za pośrednictwem ePUAP wraz z załącznikami, musi być opatrzony podpisem elektronicznym osoby upoważnionej zgodnie z KRS.

[4] Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły.

4) Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy przesyłać listem poleconym, przesyłką kurierską lub dostarczyć osobiście do siedziby WFOŚiGW w Białymstoku, ul. Św. Rocha 5, 15-879 Białystok do dnia zakończenia naboru do godziny 15^{30}.
5) W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową lub przesyłką kurierską o dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Funduszu, nie później, niż do dnia zakończenia naboru.
6) O zachowaniu terminu złożenia wniosku dla wniosków złożonych za pośrednictwem ePUAP decyduje data wpływu wniosku na skrzynkę podawczą Funduszu, znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).
7) Wnioski, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

11. Zawarcie umowy i wypłata środków

1) Przygotowanie i zawarcie umowy odbywa się na zasadach ogólnych zawartych w „Zasadach udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku" z uwzględnieniem warunków niniejszego Regulaminu.
2) Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów rozliczeniowych dostępnych na stronie internetowej Funduszu, zgodnie z warunkami rozliczenia dotacji określonymi w umowie o dofinansowanie na podstawie przedłożonych do Wojewódzkiego Funduszu oryginałów faktur VAT/rachunków wystawionych na beneficjenta.

12. Postanowienia dodatkowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie „Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku" obowiązujące w dniu przyznania dotacji.

Załączniki:

1. Wytyczne Techniczne